

# (初訓)不動產營業員訓練班《重慶教室》報名表

\* 為必填項目

報名班別	(初訓)不動產營業員訓練班《重慶教室》			到期日：
訓練日期	115年05月19日~115年05月22日			
訓練地點	台中市西屯區重慶路262號2樓			
* 中文姓名		* LINE ID		照片黏貼處
* 身分證字號		* 出生日期	年 月 日	
* 聯絡電話	*(手機) ※上課有變動將以簡訊告知			
* 戶籍地址				
* E-Mail				
* 緊急聯絡人姓名		* 緊急聯絡人電話		

※為響應節能減碳，本課程無提供『衛生紙』與『紙杯』。

01. 學員填寫本報名表，即視為同意本會之課程相關規範及同意本會依「個人資料保護法」之相關規定，於特定目的範圍內對學員之個人資料，有蒐集、處理、利用或依主管機關要求回報之權利。(唯學員若選擇不提供或提供不完全時，本會無法提供學員相關服務。)

02. 報名以(報名表及繳費完成)之順序錄取，額滿者則延至下期。

03. 報名時請繳交身分證正反影本乙份、2吋照片2張，至遲應於開課第一天交給助教。

04. 不動產營業員初訓代辦與登錄費為400元、複訓代辦與登錄費為300元(以上含大宗代辦、郵資與信封等費用，代辦費100元恕不開收據。)，統一於課堂上收取。登錄費收據則由全聯會開立。

05. 內政部自102年3月1日起實施網路遠端即時監控課程執行情形，出席每堂課(科目)上課情形照片記錄，並從網路監看現場點名，請學員務必按照授課科目簽到、簽退，請勿遲到、早退、翹課。如：遲到逾10分鐘，上課時間離開座位、接聽電話、上廁所超過10分鐘、未依規定簽到簽退、及內政部點名未到而記缺課者，該門課程總時數將不予計入。時間以教室時鐘為準。【座號照號排列，請勿隨意自行對調位置，並不得指定座位】。

06. 新訓學員於本會課程有缺時數，應俟本會其他班別尚有名額時，另至本會補足未修完之課程，始得參加測驗。如於其他單位有參加相同課程，無事先告知則無法參加該梯次測驗，應參加下一梯次並再補繳測驗費400元。

07. 複訓學員若因遲到、中途離席累計超過10分鐘以致缺課，而無法取得完整時數致證照過期者，須自行負責。(請提前報名上課，如因颱風等天災政府宣布停班停課致證照逾期須自行負責或自行尋找補課單位)。

08. 學費自報名繳費後至開課前七個『工作天』(不含開課日)申請退費者，退還已繳各項費用之九成；開課前六至三個『工作天』，退還已繳各項費用之八五成；開課前二個『工作天』，不接受退訓、退費、延班。

09. 學員因個人因素(車禍、開庭、疾病、誤點、無停車位等非訓練單位造成之因素亦同)，於開課前三個工作天要求延班者，僅以一次為限，且延班後不得要求再次延班或退費。開課當日除因地震颱風等天災經臺中市政府宣布停止上班上課，改期辦理課程外，不接受延期或退費。

10. 課程進行期間，若因颱風假等不可抗力因素致課程須順延，順延後之補課日期與時段，將由訓練單位逕行安排。學員如因個人因素無法配合本會所安排之補課時段，僅得擇以下方式之一辦理：(一)就未能上課之課程時數，依比例退還部分訓練費用，並發給已完成之課程時數證明，學員須自行至其他訓練單位補足不足時數。(二)因颱風順延之補課課程未報到者不予退費，另酌收補課費用，轉移至下期梯次補足未完成課程時數。

11. 因報名人數不足致無法開課，本會扣除匯費30元後退還費用；如學員申請退費而需匯款者，學員自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。

12. 報名表之手機號碼應清楚可辨認，如因模糊無法辨認或有設定為拒收簡訊，致無法接收到本單位之參訓提醒、變更簡訊而有遲到、缺席等情形，須自行負責、不得要求退費或延班。

13. 學員需自行保管個人物品，並依場地規定每日下課時帶回講義及個人物品。本單位不負保管責任，若有遺失請學員自行負責。

14. 若未能遵守相關規定者，主辦單位將有權列入永久拒絕報名名單，請務必配合遵守

15. 除上述事項，若有未盡之事宜，本會保留解釋與修改之權利。

※我已閱讀並瞭解上述說明，請簽名：

傳真報名表後，二日內完成報名費匯款。

銀行匯款：台新銀行(812)北台中分行

帳號：8896+報名者手機號碼(假設您的手機號碼是0912345678則匯款帳號為：88960912345678)

戶名：社團法人臺中市不動產仲介培訓協會

會址：台中市西屯區重慶路262號 電話：(04)2242-9101 傳真：(04)2249-2290